



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

I.P.S.S.E.O.A. – I.P.S.S. “S. DE LILLA”

SEDE I.P.S.S.E.O.A. Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 080 4241677

SEDE I.P.S.S. “DE LILLA” Via Pantaleo, 1 – 70014 Conversano (BA) – tel./fax 080-4955408

Codice Meccanografico BAIS07300N- Codice Fiscale 93469320720

e-mail: bais07300n@istruzione.it PEC: bais07300n@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio: UFSLVQ – Codice iPA: iissidl

Sito web: www.alberghieropolignanoprofconversano.gov.it



Polignano a Mare, 26-03-2018

Ai Docenti
Al Personale ATA
I.I.S.S. IPSSEOA-IPSS “De Lilla”
Sito Web

CIRCOLARE N. 320

Oggetto: Graduatoria Interna di Istituto 2018-2019 –Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l’a.s. 2017/2018 – PROROGATO LIMITATAMENTE ALL’A.S. 2018/2018 - O.M. n. 207 e 208 del 09/03/2018

Nelle more dell’aggiornamento delle graduatorie interne d’Istituto per l’individuazione dei soprannumerari, si invitano le SS.LL. con contratto a tempo indeterminato e titolare sulla sede BAIS07300N, a presentare entro il **16/04/2018** (scadenza per docenti) e il **04/05/2018** (scadenza per personale A.T.A.), la relativa domanda secondo le seguenti modalità:

- I docenti e il personale A.T.A. entrati a far parte dell’organico d’Istituto dal 01/09/2017 dovranno compilare la scheda e gli eventuali allegati: 1) dichiarazione dei servizi (allegato D) - 2) dichiarazione di servizio continuativo (allegato F) (allegato E per il personale ATA) – 3) dichiarazione del possesso dei titoli di studio – 4) dichiarazione delle esigenze di famiglia – 5) dichiarazione per l’attribuzione del punteggio aggiuntivo;
- Per i docenti e il personale A.T.A. già facente parte dell’organico d’Istituto e che, rispetto alla situazione dell’a.s. 2016/2017 non abbia nuovi titoli generali da valutare, né abbia modificato le esigenze di famiglia, dovrà presentare una dichiarazione personale (allegato: “dichiarazione personale”) a conferma di quanto già dichiarato nell’anno precedente. L’anzianità di servizio sarà aggiornata d’ufficio;
- Il personale docente e A.T.A. già facente parte dell’organico d’Istituto e che, rispetto alla situazione dell’a.s. 2016/2017, intende far valere nuovi titoli generali o abbia modificato le esigenze di famiglia, dovrà presentare una “dichiarazione nuovi titoli e nuove esigenze di famiglia”.
L’anzianità di servizio sarà aggiornata d’ufficio.

Coloro, inoltre, che beneficiano delle precedenzae previste dal comma 1 dell’art. 13 del C.C.N.I. sulla mobilità 2017/2018 - prorogata limitatamente all’a.s. 2018/2019, devono allegare oltre alla “dichiarazione personale” (allegato: “dichiarazione”), la dichiarazione del diritto all’esclusione dalla graduatoria d’istituto per l’individuazione dei perdenti posto (allegato:” DichiarazionePersonaleEsclusioneGrad.Istituto”)

Precisazioni:

- L’anzianità di servizio verrà valutata, per il personale docente, alla data del 31/08/2017.
- Nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data di scadenza delle domande di mobilità. Soltanto nei casi dei figli il punteggio va attribuito anche per coloro che compiono i 6 anni o i 18 anni tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dell’anno in cui si effettua il trasferimento (2017).

Si ricorda, infine, la responsabilità civile e penale derivante da false o mendaci dichiarazioni, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00.

Il modello completo delle dichiarazioni personali, reperibile sul sito della Scuola e allegato alla presente, dovrà essere trasmesso via e-mail all'indirizzo: bais07300n@istruzione.it- debitamente compilato.

Decorso tale termine, si procederà d'ufficio con la valutazione della documentazione agli atti della scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.^{ssa} Margherita Manghisi

*firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, D.Lgs.
n. 39/1993 – l'originale è agli atti dell'ufficio*