



## **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**

I.P.S.S.E.O.A. – I.P.S.S. “S. DE LILLA”

SEDE I.P.S.S.E.O.A. Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 080 4241677

SEDE I.P.S.S. “DE LILLA” Via Pantaleo, 1 – 70014 Conversano (BA) – tel./fax 080-4955408

Codice Meccanografico BAIS07300N- Codice Fiscale 93469320720

e-mail: [bais07300n@istruzione.it](mailto:bais07300n@istruzione.it) PEC: [bais07300n@pec.istruzione.it](mailto:bais07300n@pec.istruzione.it)

Codice Univoco Ufficio: UFSLVQ – Codice iPA: iissidl

Sito web: [www.alberghieropolignanoprofconversano.gov.it](http://www.alberghieropolignanoprofconversano.gov.it)



Prot. n° 1195/06 DEL 06.02.2018

CUP: H29G17000160007

CIG ZF521CC4A6

- *A.S.D. Sportivamente amici*  
*Via Principe Amedeo 50*  
*70044 Polignano A Mare (BA)*  
*sportivamenteamici@hotmail.com*
  
- *Pol. Polimnia calcio*  
*Campo Sportivo,*  
*70044 Polignano A Mare (BA)*  
*polimniacalcio@hotmail.com*
  
- *Sporting Club Torre Incina*  
*Strada Statale 16 Km 839,*  
*70044 Polignano A Mare (BA)*  
*torreincinasportclub@libero.it*

**OGGETTO:** *Avviso di selezione per attività di formazione riferita al modulo “STREET FOOTBALL - IL GIOCO DEL CALCIO DALLA STRADA AL CAMPO”, progetto PON FSE “GENERAZIONE Z”. Codice identificativo: 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-562*

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le

Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 27 del 08/02/2017 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2016/17 – 2017/18 – 2018/19;

**VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID/31710 del 24/07/2017, con la quale si autorizza il finanziamento PON in oggetto;

**VISTA** la Delibera del Consiglio 46 del 28/09/2017 di approvazione della Variazione di bilancio al Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2017;

**VISTE** le note dell'Autorità di Gestione prot. n. 37407/2017 "Manuale per la Documentazione delle Selezioni del personale per la formazione" e prot. n. 36400/2017 "Manuale operativo per procedura di Avvio Progetto. Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016"; la nata prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 avente in oggetto "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti." ed errata corrige del 21/09/2017;

**VISTA** la nota prot. n° 6467/06 del 07/11/2017 con la quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all'oggetto;

**VISTO** il decreto autorizzativo collettivo del Direttore dell'USR-Puglia prot. n° 33572 del 20/12/2017 con il quale si autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere incarichi aggiuntivi di direzione e coordinamento;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 55 del 14/11/2017 con le quali sono stati approvati i criteri di selezione degli esperti;

**VISTO** il D. Lgs 50/2016 ed in particolare l'art. 36 comma 2;

**CONSIDERATO** che il modulo denominato "STREET FOOTBALL "IL GIOCO DEL CALCIO DALLA STRADA AL CAMPO"" del progetto "Generazione Z" con codice identificativo: 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-562, prevede una collaborazione onerosa ai fini dello svolgimento dell'attività didattica e che parte di tale attività deve essere svolta in una struttura sportiva attrezzata per il calcio, come da progetto approvato con la Nota MIUR AOODGEFID/31710 del 24/07/2017

#### **EMANA**

il seguente Bando di gara per le seguenti attività formative previste dal progetto "Generazione Z" – da svolgersi in una struttura attrezzata per il calcio entro il 31/08/2018:

SOTTOAZIONE	10.1.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità
-------------	---

	10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti
MODULO	Educazione motoria; sport; gioco didattico: STREET FOOTBALL “IL GIOCO DEL CALCIO DALLA STRADA AL CAMPO”
DESCROZIONE DEL MODULO	<p>Priorità dell'azione formativa, è il raggiungimento di soddisfacenti livelli di partecipazione alla vita scolastica, degli alunni con propensione all'abbandono, attraverso azioni mirate all'acquisizione di abilità nell'ambito del gioco del calcio ed in particolare del calcio a 5.</p> <p>Il percorso formativo mira alla formazione di abilità tecnico-tattiche, all'applicazione delle regole del calcio a 5 e al rispetto dei gesti arbitrali.</p> <p>Azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione delle attività formative e dei risultati attesi attraverso momenti di confronto con esperti del settore.</li> <li>• Attività di aula propedeutiche ai momenti formativi di carattere pratico.</li> <li>• Attività motoria con la partecipazione diretta degli studenti, con il sostegno del tutor scolastico e dei docenti esperti.</li> <li>• Osservazione delle attività attraverso panel qualificati, momenti di confronto e verifica dei risultati ottenuti.</li> </ul>
ORE	30
TIPOLOGIA DI ESPERTO RICHIESTA	Istruttore diplomato in Scienze Motorie (ISEF) con tesserino FGC divisione calcio a 5, con esperienza didattico-metodologica rivolta a ragazzi e ragazze dell'età corrispondente al grado scolastico dei destinatari del modulo, che svolga attività di formazione in struttura attrezzata.
DESTINATARI	Massimo 30 alunni dell'IPSSEOA Polignano Allievi a rischio di abbandono del percorso scolastico e formativo per elevato numero di assenze; demotivazione; disaffezione verso lo studio. Allievi in condizioni socio-economiche svantaggiate e/o in una situazione di abbandono familiare. Allievi bisognosi di azioni di orientamento.
DISTRIBUZIONE ORARIA	6 - Lezioni /seminari tenuti da esperti 24 - Esperienza

L'importo a base d'asta per la suddetta attività è costituito da € 2.100,00 per l'attività di formazione tenuta da esperti in struttura attrezzata. L'attività si svolgerà in orario pomeridiano, al termine delle attività didattiche della scuola (termine ultima ora di lezione scolastica ore 14:35), e sarà rivolta ad un gruppo massimo di 30 studenti, accompagnati da un docente tutor, per n. 30 ore di lezione.

Il Costo orario massimo di € 70,00 si intende comprensivo dell'utilizzo della struttura (campo da calcio, attrezzature e materiali per allenamenti, spogliatoi, bagni, docce, eventuale sala attrezzi, ecc) ed eventuale trasporto nel caso in cui la struttura sia ubicata fuori della zona urbana del Comune di Polignano

## **1. ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;

recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e l'indirizzo e-mail del proponente e la dicitura "PON FSE "Generazione z" – MODULO "STREET FOOTBALL -IL GIOCO DEL CALCIO DALLA STRADA AL CAMPO" - 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-562 – CIG ZF521CC4A6 - NON APRIRE", dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.30 del 21/02/2018** al seguente indirizzo:

- **I.I.S.S. I.P.S.S.E.O.A. – I.P.S.S. "S. DE LILLA" - Via L. Sturzo 90. – 70044 Polignano a Mare (BA)**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano, giornate non festive, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 12.30.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

#### **Busta A) "Documentazione"**

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

##### **a) Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'allegato A "Istanza di partecipazione"):

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura
4. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
5. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.76, comma 6, D.lgs. n. 50 del 2016 a mezzo pec indicata in dichiarazione.

**b) Dichiarazione** resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
2. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
3. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
4. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;

**c) Copia della lettera** di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

### **Busta B) "Offerta Tecnica"**

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- n. 1 copia originale dell'offerta tecnica descrittiva anche della struttura del gruppo di lavoro, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile;
- curricula vitae del gruppo di lavoro debitamente sottoscritti in originale e con relativi documenti di riconoscimento in corso di validità

L'offerta tecnica (max 10 cartelle di formato A4, esclusi i curricula vitae) dovrà descrivere dettagliatamente, i contenuti dell'attività offerta e la struttura del Gruppo di Lavoro con l'indicazione dell'elenco delle risorse umane che saranno impegnate nello svolgimento delle attività.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

### **Busta C) "Offerta Economica"**

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA INCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

## **2. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' art. 95 del D.Lgs 50/2016, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO	80
<b>Qualità dell'offerta tecnica</b>		
a) <i>Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dell'Amministrazione</i>	60	
b) <i>Qualità e organizzazione del gruppo di lavoro preposto (vale solo per i servizi)</i>	10	
c) <i>Elementi migliorativi ed innovativi al fine di garantire la migliore qualità dei servizi offerti rispetto alle indicazioni fornite dalla stazione appaltante (sia per servizi che per forniture)</i>	10	
<b>Offerta economica</b>		<b>20</b>
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggio complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

### 3. PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE

Il giorno 21/02/2018 alle ore 13.00 la Commissione interna dell'Istituto Scolastico proponente nominata dal Dirigente della "stazione appaltante", procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi allo scopo di verificare la integrità e la regolarità della documentazione contenuta rispetto alle prescrizioni del bando; in questa sede ogni soggetto legittimato ad intervenire in nome e per conto dell'impresa partecipante alla gara, previa dimostrazione al Dirigente scolastico di idonea documentazione attestante la propria qualità, potrà formulare proprie osservazioni.

Conclusa detta verifica e raccolte eventuali osservazioni, dopo vidimazione di tutti i fogli inerenti ogni singola offerta, la Commissione procederà alla valutazione di ogni singola offerta, anche in momento successivo rispetto all'apertura e verifica di ogni plico, riservandosi di rendere note le risultanze del proprio lavoro con il verbale delle operazioni di valutazione delle stesse.

La relativa graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto entro il 22/02/2018.

Il Dirigente scolastico comunicherà l'aggiudicazione della fornitura del servizio ed entro 35 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sarà stipulato il contratto con l'offerente risultato aggiudicatario.

A seguito della comunicazione di aggiudicazione, l'agenzia aggiudicataria, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 – Tracciabilità dei flussi finanziari - deve comunicare, prima della stipula del contratto, gli estremi del conto corrente bancario o postale che si intende utilizzare per la presente gara e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Fermo ed impregiudicato il diritto per la Istituzione scolastica di non procedere ad alcuna aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle ditte concorrenti nel caso in cui si verifichi tale evenienza.

#### **4. CONDIZIONI CONTRATTUALI**

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

#### **5. DIVIETO DI CESSIONE ED IPOTESI DI SUBAPPALTO**

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

#### **6. PAGAMENTI**

Il corrispettivo verrà liquidato al termine delle attività, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report finale delle attività realizzate (per i servizi);

#### **7. PENALI E RISARCIMENTO DANNI**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

#### **8. RISOLUZIONE E RECESSO**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

In ragione della condizione al punto 2.1 dell'Avviso pubblico prot. 10862 del 16/09/2016, "qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi, il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti", con l'effetto di immediata interruzione del contratto stipulato a seguito del presente bando.

#### **9. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 679/2016 i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico

esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

## **10. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara CIG ZF521CC4A6;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

## **11. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bari.

## **12. RINVIO**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 ed il relativo regolamento di attuazione.

## **13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente scolastica Prof.ssa Margherita MANGHISI, Tel 080 4241677 e-mail: [BAIS07300N@istruzione.it](mailto:BAIS07300N@istruzione.it) PEC: [BAIS07300N@pec.istruzione.it](mailto:BAIS07300N@pec.istruzione.it).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Margherita Manghisi





## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

I.P.S.S.E.O.A. – I.P.S.S. “S. DE LILLA”

SEDE I.P.S.S.E.O.A. Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 080 4241677

SEDE I.P.S.S. “DE LILLA” Via Pantaleo, 1 – 70014 Conversano (BA) – tel./fax 080-4955408

Codice Meccanografico BAIS07300N- Codice Fiscale 93469320720

e-mail: [bais07300n@istruzione.it](mailto:bais07300n@istruzione.it) PEC: [bais07300n@pec.istruzione.it](mailto:bais07300n@pec.istruzione.it)

Codice Univoco Ufficio: UFSLVQ – Codice iPA: iissidl

Sito web: [www.alberghieropolignanoprofconversano.gov.it](http://www.alberghieropolignanoprofconversano.gov.it)



ALLEGATO A – Istanza di partecipazione

**CUP: H29G17000160007**

**CIG ZF521CC4A6**

Oggetto: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE all' **Avviso di selezione per attività di formazione riferita la modulo “STREET FOOTBALL - IL GIOCO DEL CALCIO DALLA STRADA AL CAMPO”, progetto PON FSE “GENERAZIONE Z”. Codice identificativo: 10.1.1A-FSEPON-PU- 2017-562**

### ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

**Il sottoscritto:**

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ della  
\_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_  
Provincia \_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, con codice fiscale (partita IVA)  
\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di partecipare alla gara di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

### **DICHIARA:**

- che l'impresa ha le seguenti posizioni presso gli enti previdenziali ed assicurativi:

INPS (sede _____ )	tipo posizione	n. posizione (matricola)
INAIL (sede _____ )	tipo posizione	n. PAT (matricola)
CODICE IMPRESA INAIL		

- che l'impresa/società è iscritta al registro delle imprese della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), di \_\_\_\_\_,
  - a) numero e data di iscrizione \_\_\_\_\_;
  - b) denominazione e forma giuridica \_\_\_\_\_;
  - c) indirizzo della sede legale \_\_\_\_\_,
  - d) oggetto sociale \_\_\_\_\_,
  - e) durata (se stabilita) \_\_\_\_\_,
  - f) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i \_\_\_\_\_
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.
- per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata inerente la gara in oggetto, eleggo domicilio in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, ed autorizza l'inoltro delle comunicazioni al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata \_\_\_\_\_.
- autorizzo l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per usi esclusivamente connessi all'espletamento della procedura di gara.

Data

Firma-----

***N.B.: La domanda di partecipazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di costituenda associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.***



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

I.P.S.S.E.O.A. – I.P.S.S. “S. DE LILLA”

SEDE I.P.S.S.E.O.A. Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 080 4241677

SEDE I.P.S.S. “DE LILLA” Via Pantaleo, 1 – 70014 Conversano (BA) – tel./fax 080-4955408

Codice Meccanografico BAIS07300N- Codice Fiscale 93469320720

e-mail: [bais07300n@istruzione.it](mailto:bais07300n@istruzione.it) PEC: [bais07300n@pec.istruzione.it](mailto:bais07300n@pec.istruzione.it)

Codice Univoco Ufficio: UFSLVQ – Codice iPA: iissidl

Sito web: [www.alberghieropolignanoprofconversano.gov.it](http://www.alberghieropolignanoprofconversano.gov.it)



### ALLEGATO B - DICHIARAZIONI

CUP: H29G17000160007

CIG ZF521CC4A6

Oggetto: DICHIARAZIONI *Avviso di selezione per attività di formazione riferita la modulo “STREET FOOTBALL - IL GIOCO DEL CALCIO DALLA STRADA AL CAMPO”, progetto PON FSE “GENERAZIONE Z”. Codice identificativo: 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-562*

### DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), iscritta al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_ (codice Ditta INAIL n. \_\_\_\_\_, Posizioni Assicurate Territoriali – P.A.T. n. \_\_\_\_\_ e Matricola aziendale INPS n. \_\_\_\_\_

- A tal fine, pertanto, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del d.P.R. 28.12.2000, n° 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del medesimo d.P.R

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

1. di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura in oggetto di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2), del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
2. che la ditta non si trova nelle cause di esclusione sotto riportate previste dall'art. 80 del d. lgs. n. 50 del 2016;
3. di essere iscritta nel registro delle Imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_, come di seguito specificato:
  - numero d'iscrizione: \_\_\_\_\_
  - data d'iscrizione: \_\_\_\_\_
  - oggetto della attività: \_\_\_\_\_o altro albo ove previsto \_\_\_\_\_;
4. di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica;
5. di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008;
6. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
7. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penalità previste;
8. di non aver nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione nella eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio l'Amministrazione stessa proceda ad interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto, anche dopo l'aggiudicazione definitiva;
9. che l'Impresa, ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii, si obbliga ad indicare, in caso di aggiudicazione, un numero di conto corrente unico sul quale la stazione appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto di che trattasi, nonché di avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;
10. di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
11. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;
12. di impegnarsi a rispettare le disposizioni contenute nella legge 13 agosto 2010, n. 136, per

quanto concerne i pagamenti ed i relativi adempimenti a seguito di aggiudicazione;

13. di assentire, ai sensi del d.lgs. n. 196 del 2003, al trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura concorsuale e di essere informato ai sensi e per gli effetti del medesimo che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
14. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dal termine fissato per la ricezione delle buste;

\_\_\_\_\_, li \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ .

Il Dichiarante

-----

***N.B.: L'autodichiarazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di costituenda associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.***